

Informationspflichten nach Artikel 13 der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO)

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Stadt Krakow am See
Der Bürgermeister
über

Amt Krakow am See
Der Amtsvorsteher
Markt 2
18292 Krakow am See

Kontaktinformationen des Datenschutzbeauftragten

Amt Krakow am See
Die Datenschutzbeauftragte
Markt 2
18292 Krakow am See

Kontaktmöglichkeit

E-Mail: datenschutz@krakow-am-see.de

Zweck der Verarbeitung:

1. Erfassung von Kurbeiträgen und Fremdenverkehrsabgaben
2. Ausstellung der Kurkarten und Abrechnung der Kurabgabe gegenüber den Beherbergungsstätten
3. Führung der Fremdenverkehrsstatistik
4. Erfassung und Ausdruck von elektronischen Meldescheinen

Rechtsgrundlagen der Verarbeitung:

1. § 31 Bundesmeldegesetz (BMG) in Verbindung mit § 11 Kommunalabgabengesetz Mecklenburg- Vorpommern (KAG M-V)
2. §§ 29 ff. BMG
3. § 30 Abs. 3 BMG in Verbindung mit § 27 Abs. 3 Landesmeldegesetz Mecklenburg-Vorpommern (LMG M-V)
4. Satzung der Stadt Krakow am See über die Erhebung einer Kurabgabe

Kategorien personenbezogener Daten

1. Personendaten
 - a. Familiennamen, Vornamen und Anschrift der volljährigen Personen,
 - b. bei weiteren Mitreisende bzw. Minderjährige werden Familienname, Vorname erfasst
 - c. Staatsangehörigkeit bzw. Heimat-Bundesland
 - d. bei Gästen aus dem Ausland: Seriennummer eines anerkannten und gültigen Passes
2. Angaben zum Aufenthalt
 - a. Tag der Ankunft und Tag der Abreise
 - b. Gastkategorie: Erwachsener, Kind, Ermäßigter, Begleitperson von SB, Patient, Geschäftsreisender
 - c. Angehöriger von Einwohner
 - d. Meldescheinnummer
 - e. Name des Beherbergungsbetriebes
3. Erhebung der Daten
 - a. alle Daten werden beim Gast erhoben

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

1. Amt Krakow am See Abrechnungsdaten und anonymisierte Daten (Fremdenverkehrsstatistik)
2. Statistisches Landesamt Mecklenburg-Vorpommern: anonymisierte Daten (Fremdenverkehrsstatistik)

Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland:

1. Es sind keine Übermittlungen in Drittländer vorgesehen

Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten:

1. Die für die Meldescheine der Beherbergungsstätten erforderlichen Daten sind ein Jahr aufzubewahren und innerhalb von drei Monaten nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist durch die Beherbergungsstätten zu vernichten / löschen. (vgl. § 30 Abs. 4 BMG).
2. Alle zur Abrechnung der Kurabgaben erforderlichen Daten werden gemäß gesetzlicher Vorschriften für 10 Jahre aufbewahrt. Die Frist beginnt mit dem Ablauf des Kalenderjahres, in dem die Kurabgabe fällig wird.
3. Die auf freiwilliger Basis erhobenen Daten werden längstens bis zum Widerruf der Einwilligung aufbewahrt.

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet die personenbezogenen Daten zur Antragsbearbeitung bereitzustellen. Mögliche Folgen der Nichtbereitstellung bzw. Zurückhaltung von personenbezogenen Daten: Übernachtungen bzw. Aufenthalte sind nicht möglich, da ein Verstoß gegen das Meldegesetz greifen würde.

Betroffenenrechte:

Auf Ihre Rechte zur Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15-21 DSGVO. Beruht die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, könnten Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Sie haben zudem das Recht, sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns zu beschweren.

Der Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern

Schloss Schwerin

Lennéstraße 1

19053 Schwerin

Tel.: 0385 / 59494-0

Fax: 0385 / 59494-58

E-Mail: info@datenschutz-mv.de